

APRENDE EXCEL

APRENDE
FACILMENTE CÓMO
HACER GRÁFICOS
EN EXCEL

ÍNDICE

I. ¿POR QUÉ ES VITAL APRENDER A HACER GRÁFICOS EN EXCEL?	3
II. PRIMEROS PASOS: CÓMO HACER UN GRÁFICO EN EXCEL	3
<ul style="list-style-type: none">• GRÁFICO DE PASTEL• GRÁFICO DE BARRAS• GRÁFICO LINEAL• GRÁFICO DE DISPERSIÓN• GRÁFICO COMPARATIVO• GRÁFICO CON VARIABLES• GRÁFICO DE ANILLOS• GRÁFICO DE GANTT• DIAGRAMA DE PARETO	
III. ERRORES COMUNES AL HACER UNA GRÁFICA EN EXCEL	29
IV. CONCLUSIÓN: AHORA SABES CÓMO SE HACE UNA GRÁFICA EN EXCEL	29

Hoy te voy a revelar algo que quizá te sorprenda: hacer gráficos en Excel es mucho más sencillo de lo que piensas. ¿Te ha ocurrido que tienes una serie de datos y no sabes cómo visualizarlos claramente? Quédate conmigo, y al final de este artículo, te garantizo que dominarás el arte de crear gráficos en Excel.

I. ¿POR QUÉ ES VITAL APRENDER A HACER GRÁFICOS EN EXCEL?

Antes de entrar en los detalles, déjame decirte algo. Vivimos en una era donde la información es poder, pero esa información debe ser comprensible. Y aquí es donde los gráficos de Excel brillan, transformando datos crudos en visiones claras y comprensibles.

II. PRIMEROS PASOS: CÓMO HACER UN GRÁFICO EN EXCEL

¿Quieres ir realizando los mismos pasos realizados en el PDF en tu Excel para practicar? Descarga el archivo de trabajo en el siguiente botón.

[Descarga el Excel](#)

Ahora si, estamos listos para comenzar. A continuación te dejamos los primeros pasos que hay que seguir para poder trabajar con los datos de este Excel:

1. Organiza tus datos

Antes de pensar en gráficos, es esencial tener tus datos organizados. Si estás empezando, coloca tus datos en columnas o filas, asegurándote de que estén en un formato limpio.

En este caso los datos proporcionados están ya limpios y organizados para su tratamiento, pero a veces, es necesario revisar que todos los datos sean correctos.

2. Selecciona tus datos

Para indicarle a Excel, que datos quieres utilizar para hacer un gráfico, haz clic y arrastra para seleccionar los datos que quieras incluir. Si tienes etiquetas de columnas o nombres, inclúyelos; Excel es inteligente y los reconocerá.

3. Ve a la pestaña "Insertar"

Una vez que hayas seleccionado tus datos, dirígete a la pestaña "Insertar" en la cinta superior. Aquí verás diferentes opciones de gráficos: columnas, líneas, pastel, entre otros. Incluso en base a tus datos, Excel puede recomendarte gráficos que pueden serte de utilidad.

4. Elige el tipo de gráfico

Para empezar, te recomendamos un gráfico de columnas o líneas, pues son sencillos y adecuados para la mayoría de los datos. Sin embargo, siéntete libre de explorar y experimentar con otros tipos.

Vamos a aprender un poco de diferentes tipos de gráficos





time to learn

¿Conoces nuestros programas en Data Science y Data Analytics?

MÁSTER EN DATA ANALYTICS

Aprenderás Matemáticas y Estadística, Python, SQL, Machine learning y Deep learning, Visualización de datos con Tableau y Big Data para convertirte un perfil clave en cualquier empresa tecnológica.

¡Más información!



MÁSTER EN DATA SCIENCE

Te formarás en Matemáticas y Estadística, Python, SQL, Excel, Power Bi, Visualización de datos y Big Data para convertirte un perfil clave en la toma de decisiones de cualquier empresa tecnológica.

¡Más información!



II. CÓMO CREAR DISTINTOS TIPOS DE GRÁFICOS EN EXCEL.

Crear gráficos en Excel no es sólo acerca de visualizar datos, sino también sobre elegir el tipo correcto de gráfico para representarlos adecuadamente. Aquí te guiaré a través de la creación de varios gráficos esenciales que puedes utilizar para diferentes conjuntos y propósitos de datos.

¿Tienes ya abierto el Excel? ¡Comenzamos!

[Descarga el Excel](#)

1. Gráfico de Pastel

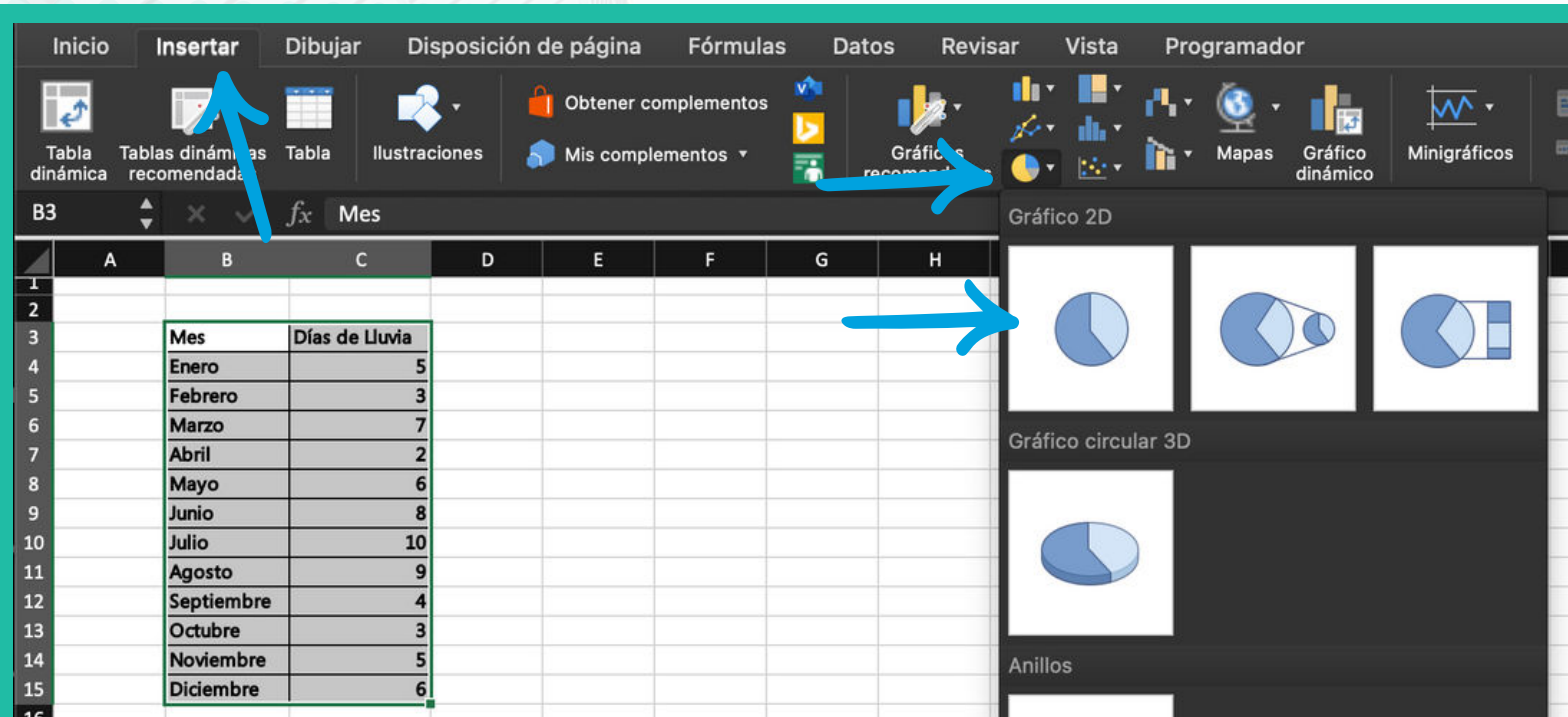
El gráfico de pastel destaca por su capacidad para representar proporciones de un conjunto total. Es especialmente útil cuando se desea destacar porcentajes o fracciones, como las ventas por producto en una empresa.

Si una empresa desea visualizar cómo se reparten sus ventas entre diferentes productos o regiones, el gráfico de pastel es la herramienta perfecta.

- Selecciona los datos que deseas visualizar (Si no puedes seleccionarlos manualmente porque quieres coger datos de columnas separadas, puedes hacerlo también en el siguiente paso)

Mes	Días de Lluvia
Enero	5
Febrero	3
Marzo	7
Abril	2
Mayo	6
Junio	8
Julio	10
Agosto	9
Septiembre	4
Octubre	3
Noviembre	5
Diciembre	6

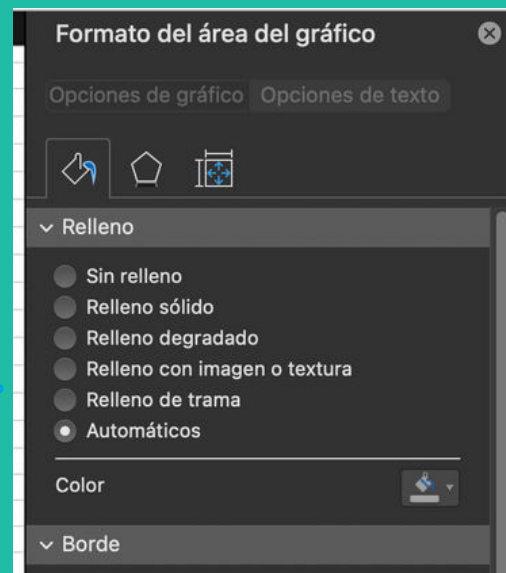
- Ve a la pestaña "Insertar" y selecciona el ícono "Gráfico de Pastel". Selecciona los datos en caso de no haberlos seleccionado antes.



- Una vez insertado, puedes hacer clic en cada segmento para personalizar colores, tamaño y etiquetas.



Botón derecho sobre el área del gráfico de pastel, seleccionamos la opción "Formato del área del gráfico"



Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización



Botón derecho sobre el propio gráfico, seleccionamos la opción "Formato de etiquetas de datos"

Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización del gráfico



Botón derecho sobre el propio gráfico, seleccionamos la opción "Formato de serie de datos"

Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización de la leyenda

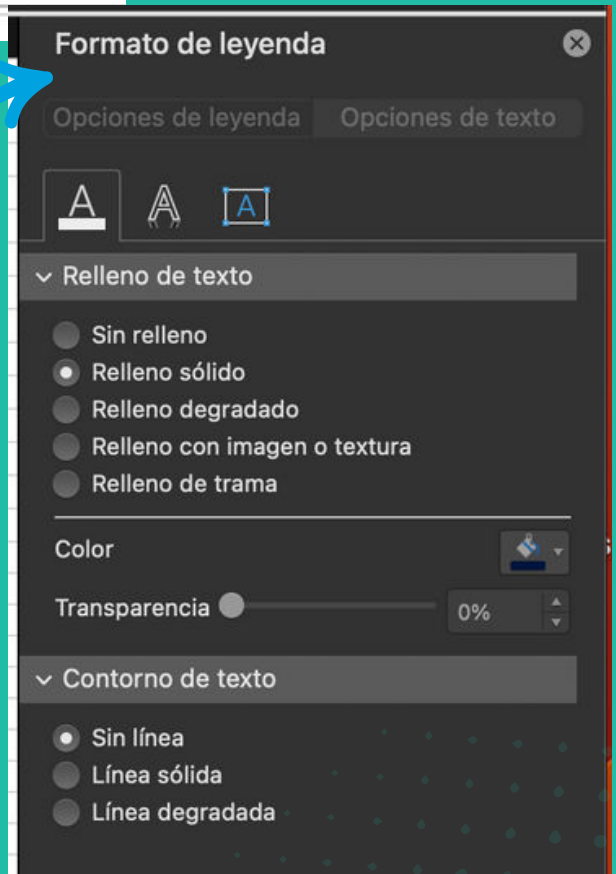
- Utiliza la leyenda para hacer que tu gráfico sea más comprensible, añadiendo títulos o porcentajes según lo consideres necesario.



Botón derecho sobre la leyenda: "Formato de leyenda"

Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización de la leyenda

Para modificar el título del gráfico, pincha sobre el título. Más opciones con botón derecho "Formato del título del gráfico"



¿Qué tal con los gráficos de pastel? ¡Vamos a por el siguiente!



2. Gráfico de Barras

El gráfico de barras es versátil y es excelente para comparar magnitudes o cantidades entre diferentes categorías, como ventas mensuales o rendimiento de diferentes equipos.

Si una empresa quiere comparar las ventas mensuales de un año o evaluar el rendimiento de diferentes departamentos, este gráfico es ideal.

Por lo tanto, el ejemplo anterior viene muy bien para este tipo de Gráfico.

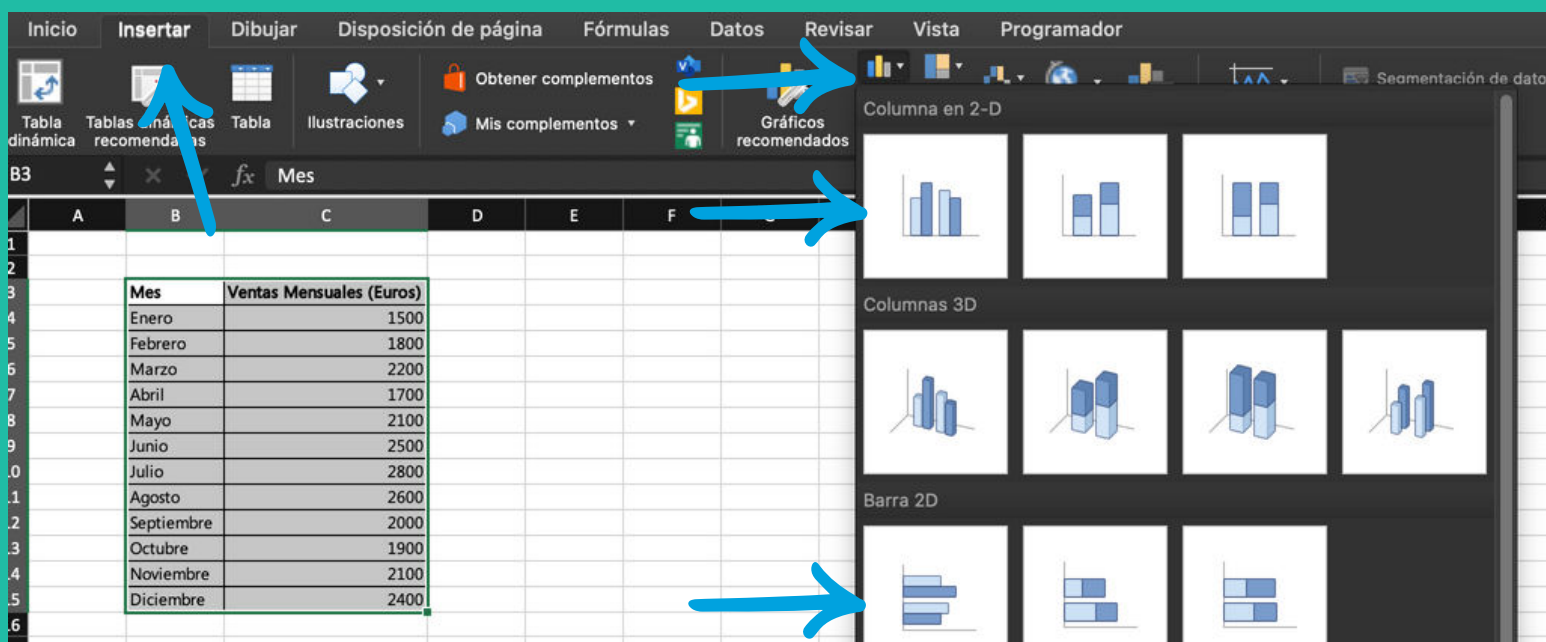
¿Tienes el Excel abierto? ¡Cambiamos de hoja!

[Descarga el Excel](#)

- Selecciona los datos de tus categorías.

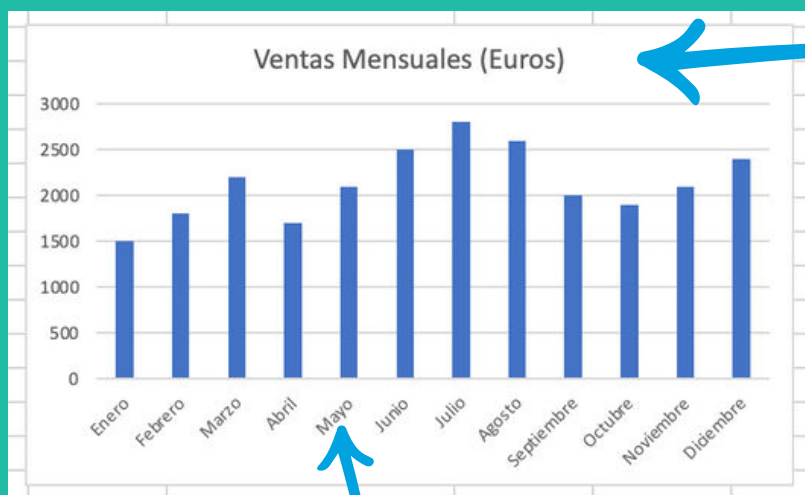
Mes	Ventas Mensuales (Euros)
Enero	1500
Febrero	1800
Marzo	2200
Abril	1700
Mayo	2100
Junio	2500
Julio	2800
Agosto	2600
Septiembre	2000
Octubre	1900
Noviembre	2100
Diciembre	2400

- Ve a "Insertar" y selecciona el ícono "Gráfico de Barras". Puedes optar por barras verticales u horizontales, dependiendo de cómo desees visualizar la comparativa.



Mes	Ventas Mensuales (Euros)
Enero	1500
Febrero	1800
Marzo	2200
Abril	1700
Mayo	2100
Junio	2500
Julio	2800
Agosto	2600
Septiembre	2000
Octubre	1900
Noviembre	2100
Diciembre	2400

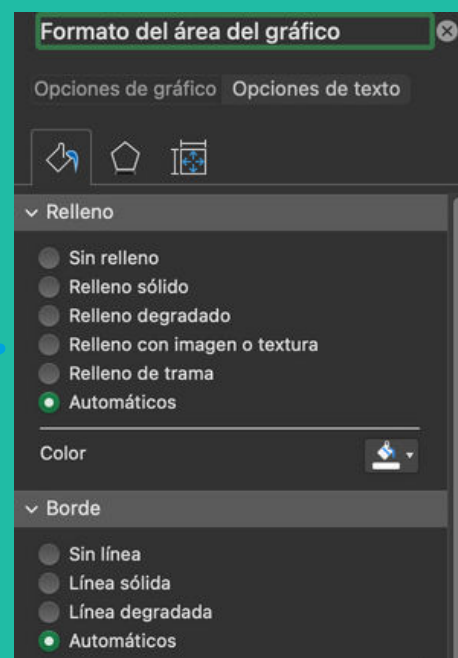
- Personaliza las barras, títulos, leyendas y ejes para mejorar la presentación y comprensión del gráfico.

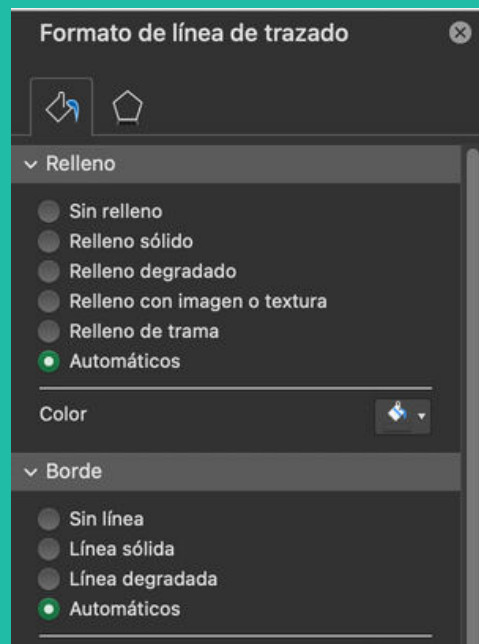
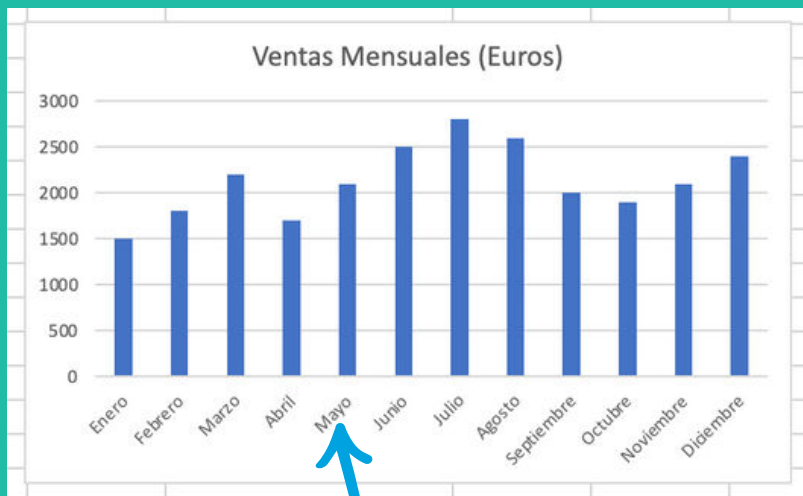


Para modificar el título del gráfico, pincha sobre el título. Más opciones con botón derecho "Formato del título del gráfico"

Botón derecho sobre el área del gráfico de barras, seleccionamos la opción "Formato del área del gráfico"

Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización del área del gráfico





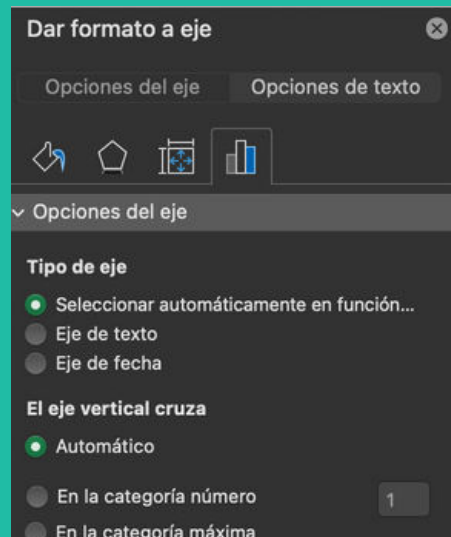
Botón derecho sobre el propio gráfico de barras, seleccionamos la opción "Formato del área de trazado"

Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización del gráfico



Botón derecho sobre la leyenda: "Dar formato a eje"

Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización de la leyenda



¿Qué tal con los gráficos de barras? ¡Te espera el siguiente!



3. Gráfico Lineal

El gráfico lineal es ideal para visualizar tendencias a lo largo de un período de tiempo, como el crecimiento mensual de usuarios en un sitio web. Se recomienda para visualizar evoluciones temporales, como el progreso de las ventas a lo largo del año.

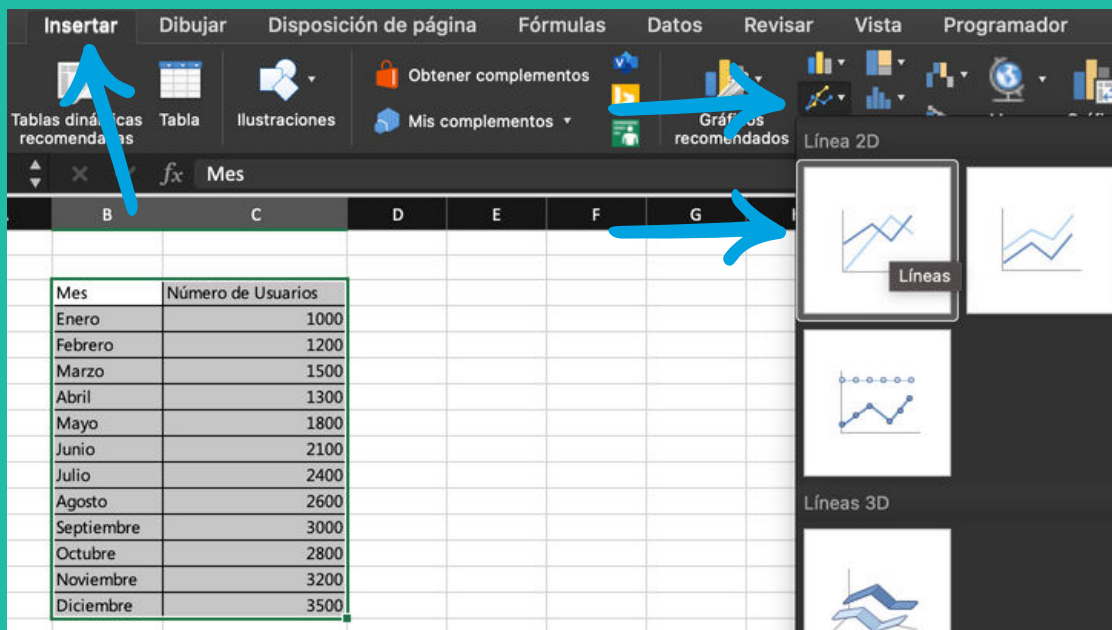
¿Tienes el Excel abierto? ¡Cambiamos de hoja!

[Descarga el Excel](#)

- Selecciona tus datos temporales.

Mes	Número de Usuarios
Enero	1000
Febrero	1200
Marzo	1500
Abril	1300
Mayo	1800
Junio	2100
Julio	2400
Agosto	2600
Septiembre	3000
Octubre	2800
Noviembre	3200
Diciembre	3500

- En "Insertar", selecciona "Gráfico Lineal".



The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The 'Insertar' ribbon is active, and the 'Gráficos recomendados' button is highlighted with a blue arrow. The 'Gráficos recomendados' task pane is open, showing various chart options. The 'Líneas' chart type is selected, and a blue arrow points to it. The spreadsheet data from the previous image is visible in the background.

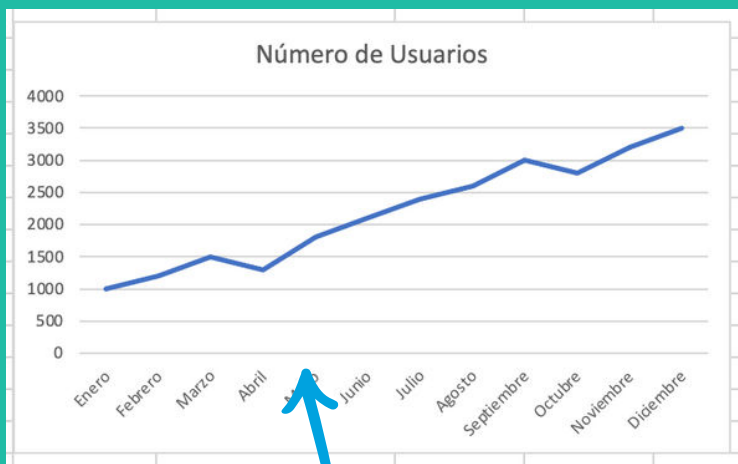
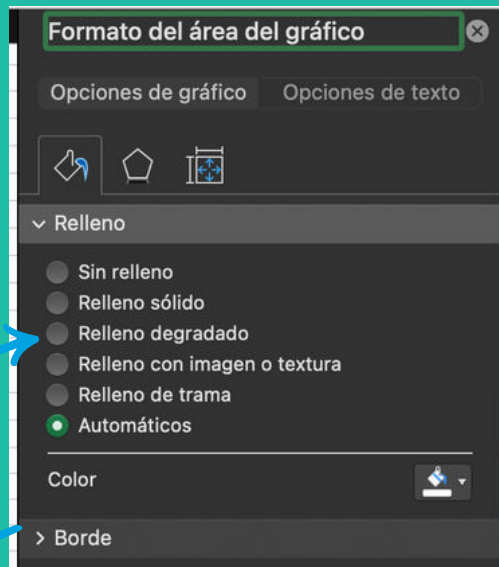
- Personaliza las líneas y puntos a tu gusto.



Para modificar el título del gráfico, pincha sobre el título. Más opciones con botón derecho "Formato del título del gráfico"

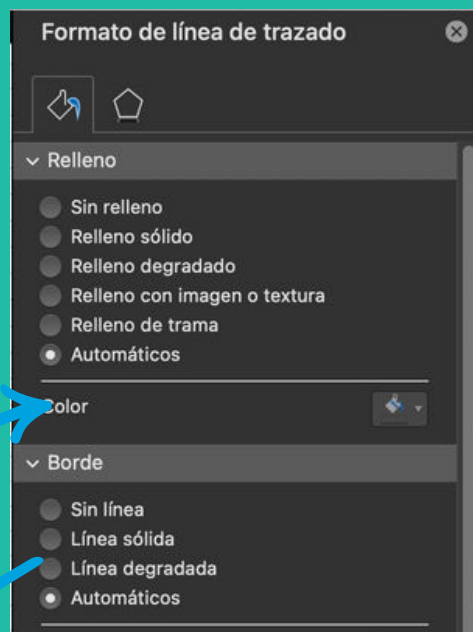
Botón derecho sobre el área del gráfico de líneas, seleccionamos la opción "Formato del área del gráfico"

Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización del área del gráfico



Botón derecho sobre el propio gráfico de líneas, seleccionamos la opción "Formato del área de trazado"

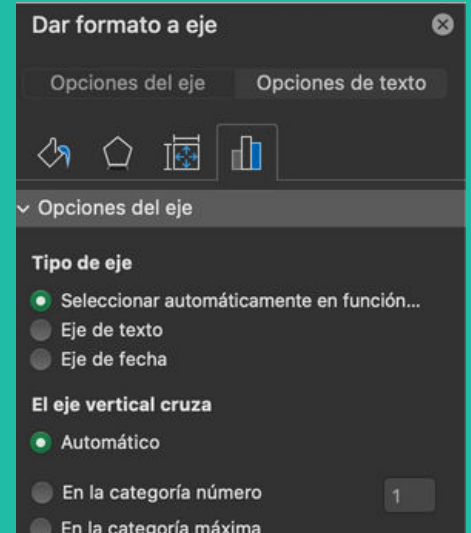
Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización del gráfico





Botón derecho sobre la leyenda: "Dar formato a eje"

Aquí puedes encontrar múltiples opciones de personalización de la leyenda



¿Qué tal con los gráficos de líneas? ¡Vamos con Dispersión!

4. Gráfico de Dispersión

Este gráfico es perfecto para mostrar cómo dos variables se relacionan entre sí, por ejemplo, cómo afecta la inversión en publicidad al número de ventas. Ideal para investigar correlaciones, como la relación entre años de experiencia y salarios en una empresa.

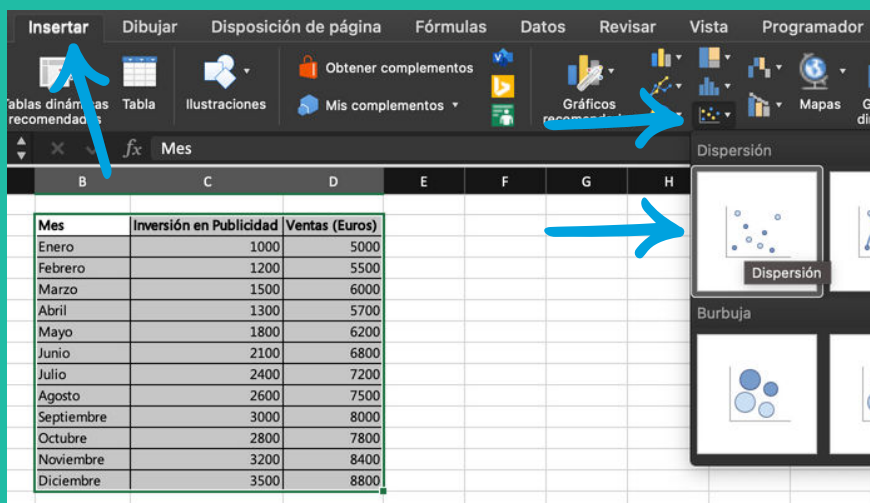
¿Tienes el Excel abierto? ¡Cambiamos de hoja!

[Descarga el Excel](#)

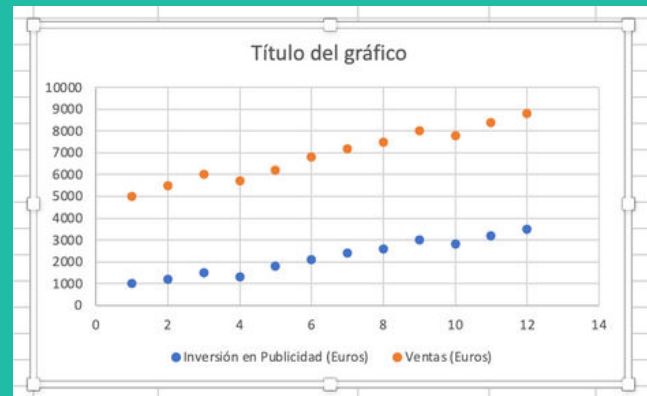
- Selecciona los datos que quieres comparar.

Mes	Inversión en Publicidad	Ventas (Euros)
Enero	1000	5000
Febrero	1200	5500
Marzo	1500	6000
Abril	1300	5700
Mayo	1800	6200
Junio	2100	6800
Julio	2400	7200
Agosto	2600	7500
Septiembre	3000	8000
Octubre	2800	7800
Noviembre	3200	8400
Diciembre	3500	8800

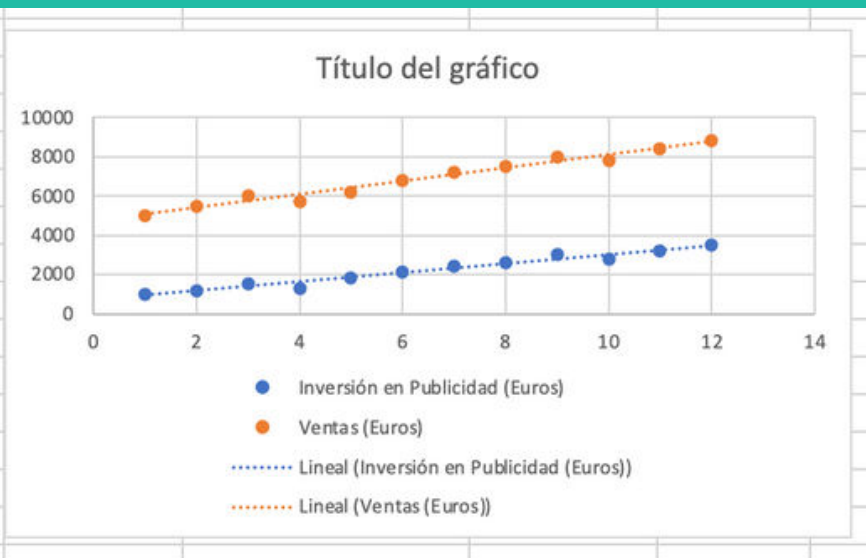
- En "Insertar", selecciona "Gráfico de Dispersión".



The screenshot shows the Excel 'Insertar' ribbon. The 'Gráficos recomendados' icon is highlighted with a blue arrow. Below it, the 'Gráficos recomendados' task pane is open, showing the 'Dispersión' chart type selected with another blue arrow. The background shows the same data table as in the previous image.

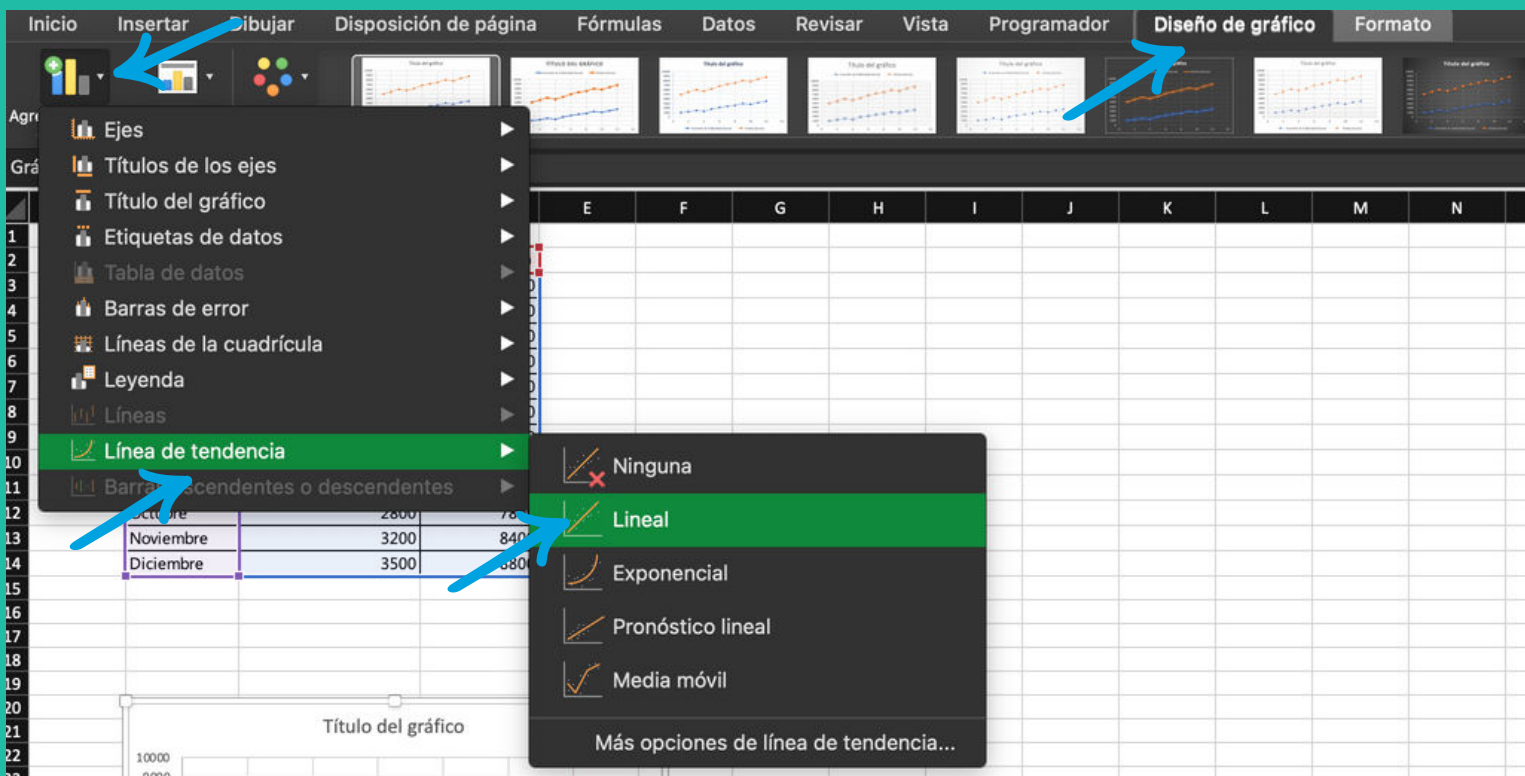


- Añade líneas de tendencia si necesitas identificar alguna tendencia clara entre los datos.



¿Cómo conseguirlo?

Pinchamos sobre el gráfico, y seguimos la secuencia de la siguiente imagen



Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador **Diseño de gráfico** Formato

- Ejes
- Títulos de los ejes
- Título del gráfico
- Etiquetas de datos
- Tabla de datos
- Barras de error
- Líneas de la cuadrícula
- Leyenda
- Líneas
- Línea de tendencia**
 - Ninguna
 - Lineal**
 - Exponencial
 - Pronóstico lineal
 - Media móvil
 - Más opciones de línea de tendencia...
- Barras ascendentes o descendentes

- Al igual que los anteriores gráficos permite la personalización de los mismos siguiendo los mismos pasos.

¿Qué tal con los gráficos de Dispersión? ¡Vamos con el siguiente!





time to learn

¿Conoces nuestros programas en Data Science y Data Analytics?

MÁSTER EN DATA ANALYTICS

Aprenderás Matemáticas y Estadística, Python, SQL, Machine learning y Deep learning, Visualización de datos con Tableau y Big Data para convertirte un perfil clave en cualquier empresa tecnológica.

¡Más información!



MÁSTER EN DATA SCIENCE

Te formarás en Matemáticas y Estadística, Python, SQL, Excel, Power Bi, Visualización de datos y Big Data para convertirte un perfil clave en la toma de decisiones de cualquier empresa tecnológica.

¡Más información!



5. Gráfico Comparativo

El gráfico comparativo es útil cuando se desea comparar dos conjuntos de datos de manera directa, como las ventas de dos productos diferentes. Recomendado para visualizar comparativas directas entre dos categorías, como el rendimiento de dos equipos de ventas.

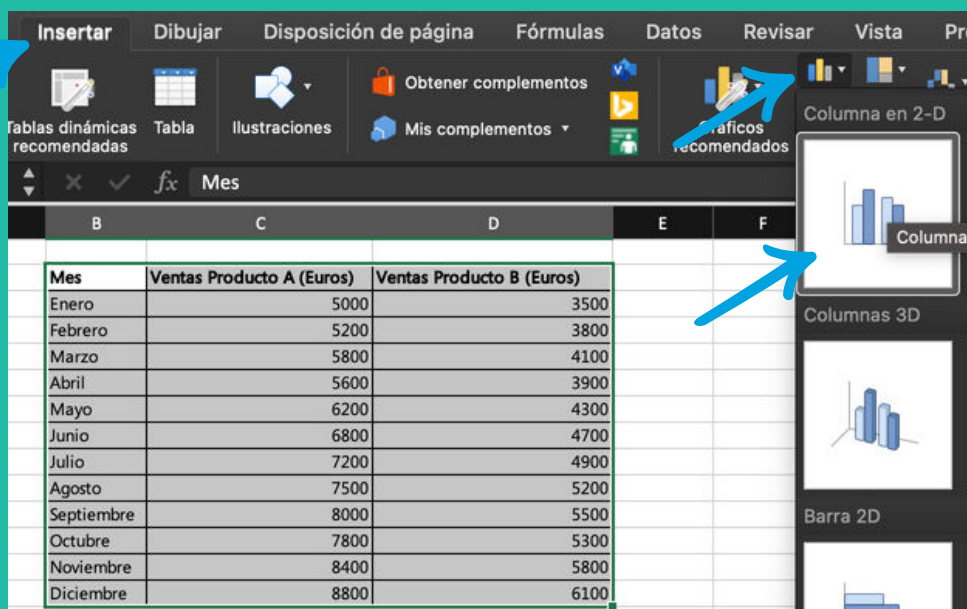
¿Tienes el Excel abierto? ¡Cambiamos de hoja!

[Descarga el Excel](#)

- Selecciona tus datos. Al seleccionar dos variables, ya se hace comparativo.

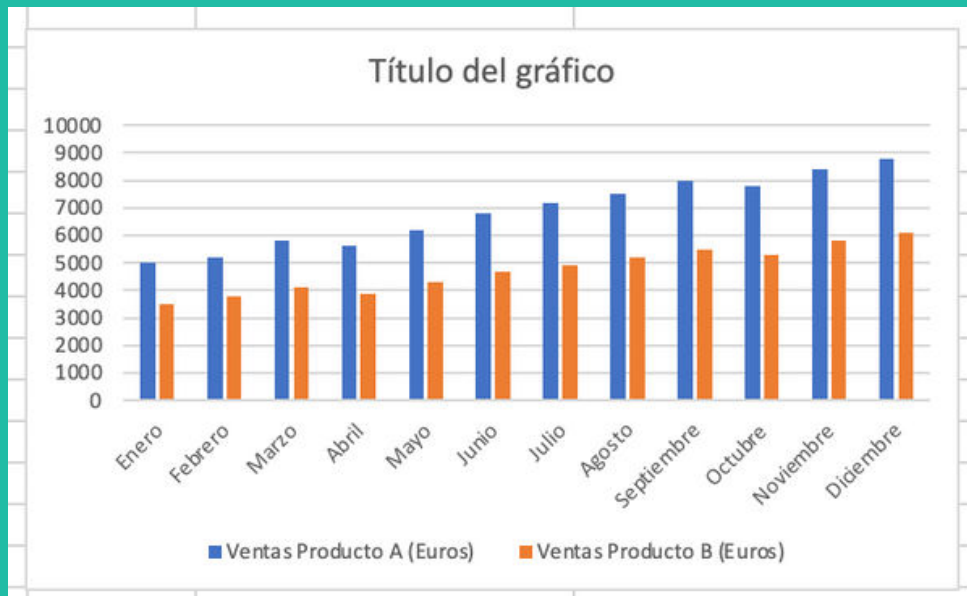
Mes	Ventas Producto A (Euros)	Ventas Producto B (Euros)
Enero	5000	3500
Febrero	5200	3800
Marzo	5800	4100
Abril	5600	3900
Mayo	6200	4300
Junio	6800	4700
Julio	7200	4900
Agosto	7500	5200
Septiembre	8000	5500
Octubre	7800	5300
Noviembre	8400	5800
Diciembre	8800	6100

- En "Insertar", selecciona "Gráfico de Barras"



The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The 'Insertar' ribbon is active, and the 'Gráficos recomendados' gallery is open. The gallery displays several chart options, including 'Columna en 2-D', 'Columnas 3D', and 'Barra 2D'. The 'Columna en 2-D' option is highlighted with a blue arrow. The background shows the same data table as in the previous image.

- Ajusta los colores y la orientación.



Como en los gráficos anteriores se permite realizar todo tipo de personalizaciones al gráfico.

¿Qué tal con los gráficos comparativos? ¡Vamos con el siguiente!

6. Gráfico con Variables

Este tipo de gráfico es para visualizar múltiples series de datos al mismo tiempo, mostrando cómo varían en relación a una variable común. Útil para visualizar cómo varían múltiples productos en ventas a lo largo del tiempo.

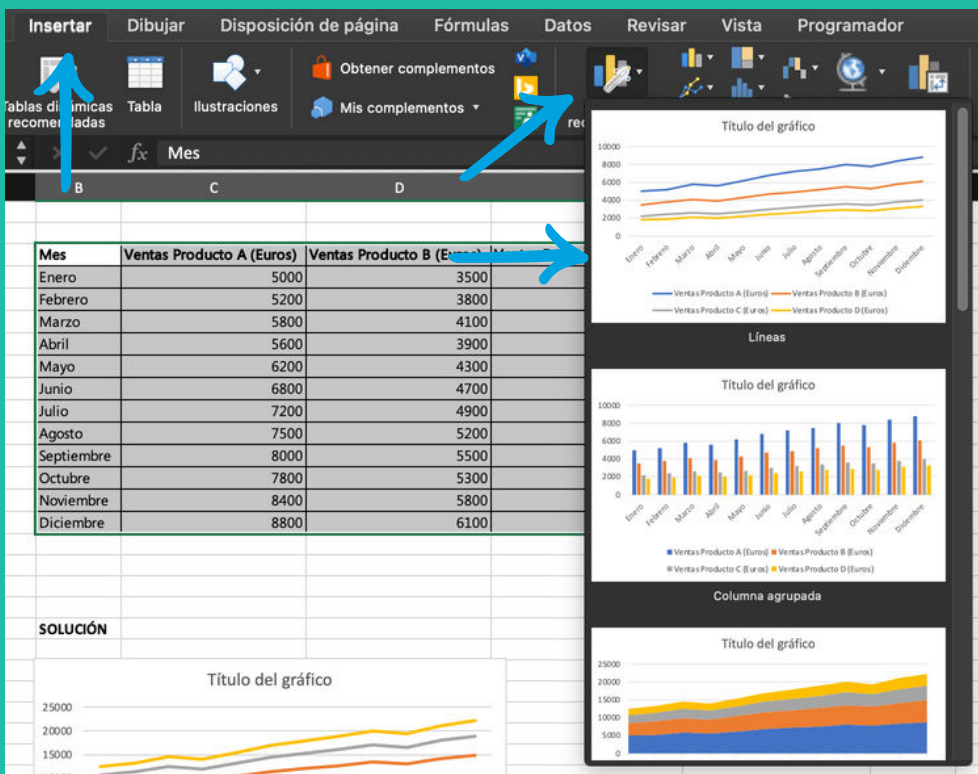
¿Tienes el Excel abierto? ¡Cambiamos de hoja!

[Descarga el Excel](#)

- Selecciona tus datos.

Mes	Ventas Producto A (Euros)	Ventas Producto B (Euros)	Ventas Producto C (Euros)	Ventas Producto D (Euros)
Enero	5000	3500	2200	1800
Febrero	5200	3800	2400	1900
Marzo	5800	4100	2600	2100
Abril	5600	3900	2500	2000
Mayo	6200	4300	2700	2200
Junio	6800	4700	3000	2400
Julio	7200	4900	3200	2600
Agosto	7500	5200	3400	2800
Septiembre	8000	5500	3600	2900
Octubre	7800	5300	3500	2800
Noviembre	8400	5800	3800	3100
Diciembre	8800	6100	4000	3300

- En "Insertar", elige el gráfico que más se adapte



SOLUCIÓN

Título del gráfico

25000
20000
15000
10000

Podemos buscar un gráfico recomendado donde veamos nuestros datos mejor representados, en este caso, nos hemos decantado por el de líneas, pero por ejemplo el de barras también es bastante ilustrativo.

- Personaliza según tus necesidades, como hemos visto en gráficos anteriores.

¿Qué tal con los gráficos con Variables? ¡Vamos con el siguiente!



7. Gráfico de Anillos

Similar al gráfico de pastel, pero con la capacidad de representar múltiples series. Es ideal para comparar partes de un todo entre diferentes categorías. Si una empresa quiere mostrar ventas por producto y, además, desglosar esas ventas por región, el gráfico de anillos es excelente.

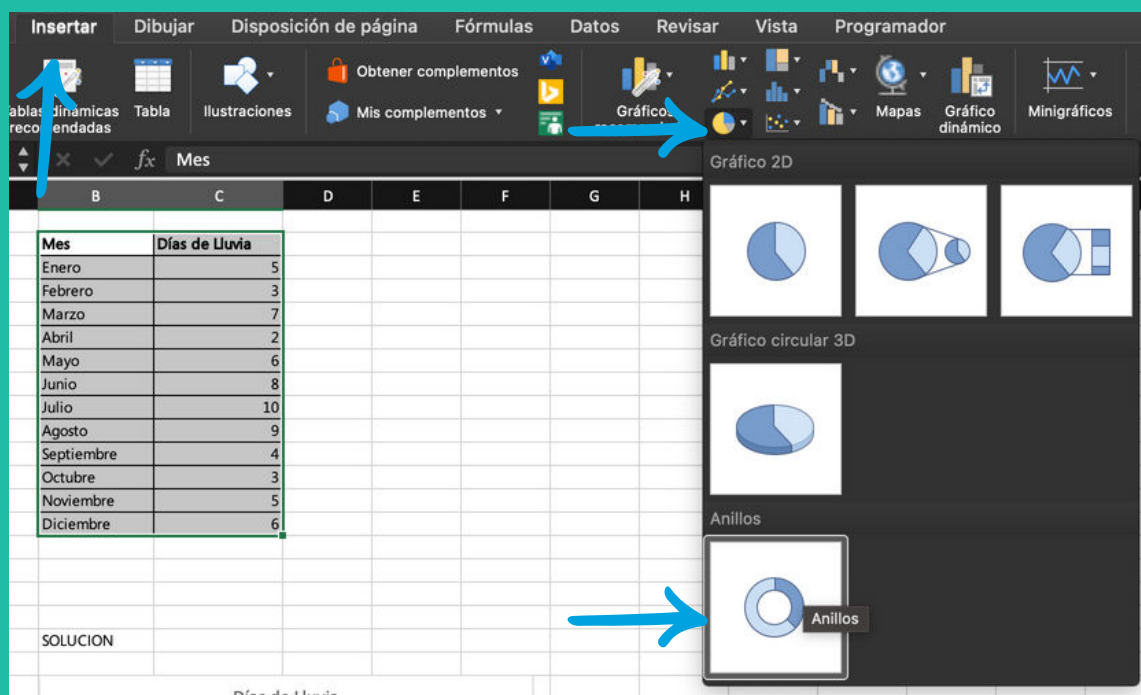
¿Tienes el Excel abierto? ¡Cambiamos de hoja!

[Descarga el Excel](#)

- Selecciona tus datos.

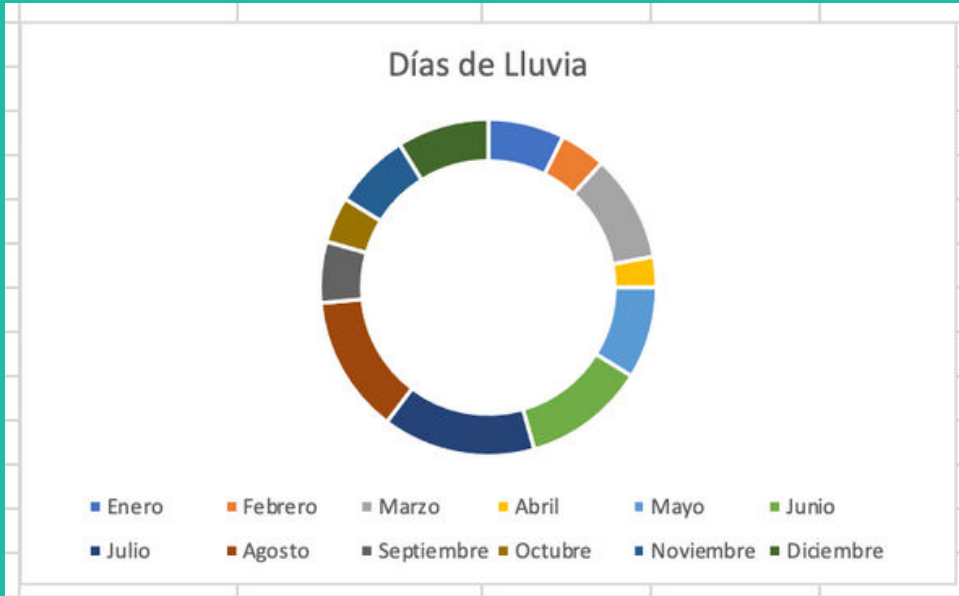
Mes	Días de Lluvia
Enero	5
Febrero	3
Marzo	7
Abril	2
Mayo	6
Junio	8
Julio	10
Agosto	9
Septiembre	4
Octubre	3
Noviembre	5
Diciembre	6

- En "Insertar", elige "Gráfico de Anillos".



The screenshot shows the Excel interface with the 'Insertar' (Insert) ribbon selected. A blue arrow points to the 'Gráfico' (Chart) icon in the ribbon. Another blue arrow points to the 'Anillos' (Donut Chart) option in the 'Gráfico 2D' (2D Chart) gallery. The data table from the previous image is visible in the background.

- Personaliza los anillos y segmentos.



Como en los gráficos anteriores se permite realizar todo tipo de personalizaciones al gráfico.

¿Qué tal con los gráficos de anillos? ¡Vamos con el siguiente!

8. Gráfico de Gantt

Este gráfico es esencial en gestión de proyectos, permitiendo visualizar la duración y solapamiento de diferentes tareas. Perfecto para planificar y monitorizar proyectos, desde construcciones hasta campañas de marketing.

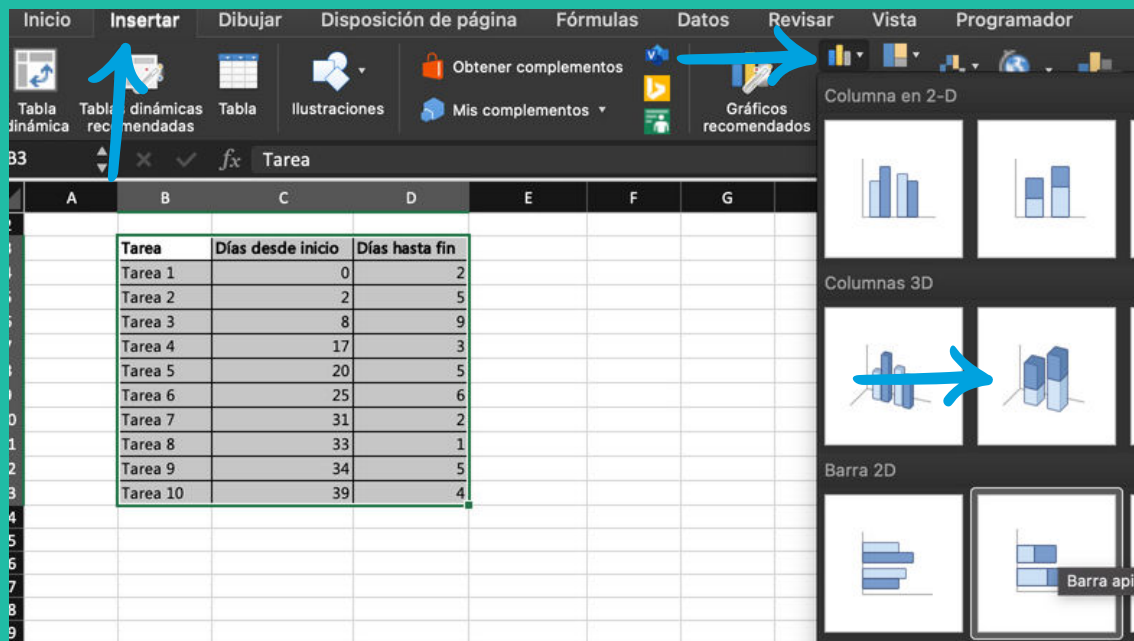
¿Tienes el Excel abierto? ¡Cambiamos de hoja!

[Descarga el Excel](#)

- Organiza tus datos con fechas de inicio y fin, los seleccionamos.

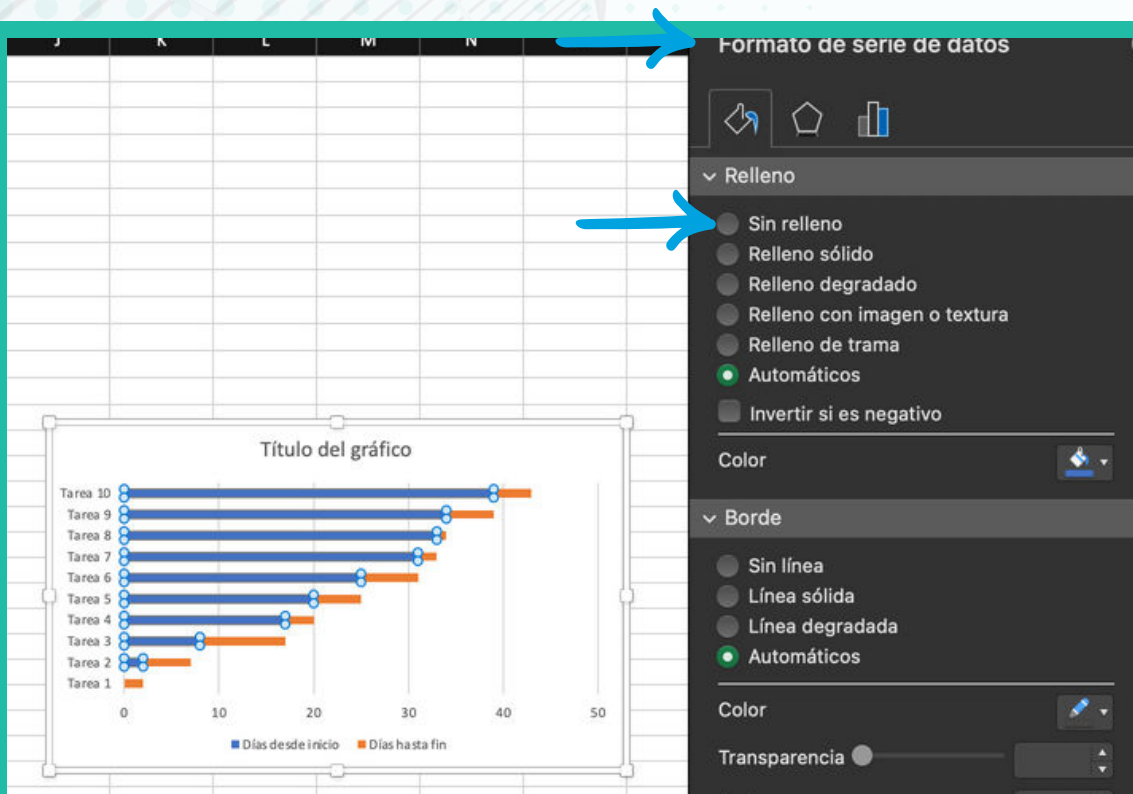
Tarea	Días desde inicio	Días hasta fin
Tarea 1	0	2
Tarea 2	2	5
Tarea 3	8	9
Tarea 4	17	3
Tarea 5	20	5
Tarea 6	25	6
Tarea 7	31	2
Tarea 8	33	1
Tarea 9	34	5
Tarea 10	39	4

- En "Insertar", elige "Gráfico de Barras" → "Barras apiladas"



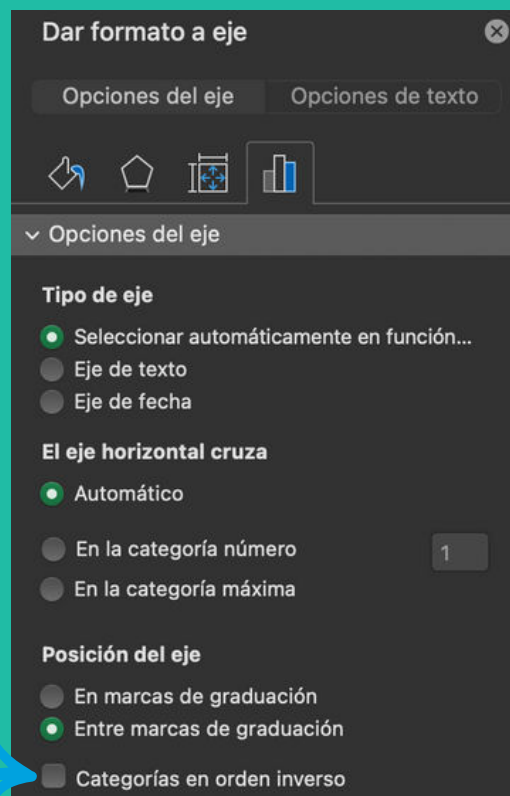
8. Gráfico de Gantt

- Personaliza las barras y fechas según el proyecto. Damos clic derecho en las barras azules y seleccionamos "Dar formato a serie de datos". Una vez en la columna derecha damos clic a "Sin relleno".



Seleccionamos la franja azul, botón derecho, "Formato de serie de datos" y en el color de relleno, lo cambiamos a "Sin relleno"

- Para poner en orden los valores como tenemos en la tabla, hacemos clic derecho sobre el eje de las tareas, vamos a "dar formato al eje" y seleccionamos en la columna derecha "categorías en orden inverso"



- Ya tenemos el diagrama de Gantt listo para presentar, con opción a modificar estilos y colores.



Como en los gráficos anteriores se permite realizar todo tipo de personalizaciones al gráfico.

¿Qué tal con el diagrama de Gantt? ¡Vamos con el último!

9. Gráfico de Pareto

Basado en el principio 80/20, este gráfico es fundamental para identificar los factores más significativos en un conjunto de datos y priorizar esfuerzos. Si una empresa quiere identificar cuáles productos generan la mayoría de sus ventas o cuáles problemas consumen más recursos, el gráfico de Pareto es esencial.

¿Tienes el Excel abierto? ¡Cambiamos de hoja!

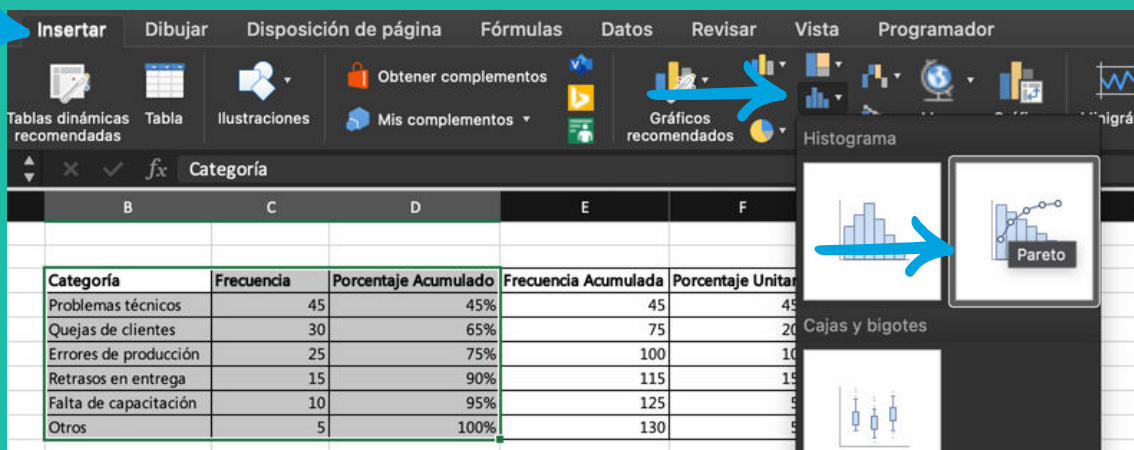
[Descarga el Excel](#)



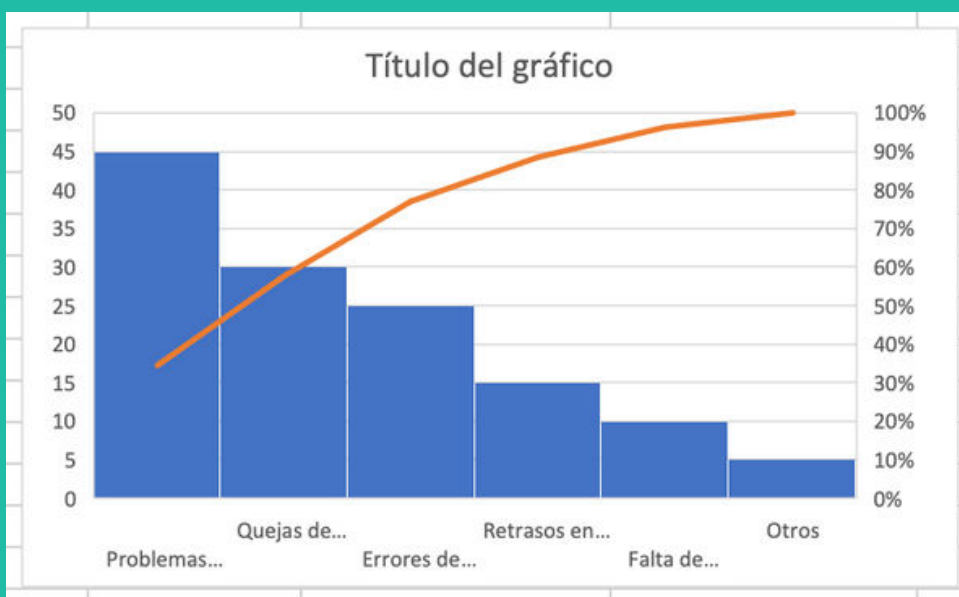
- Organiza tus datos en orden descendente.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje Acumulado	Frecuencia Acumulada	Porcentaje Unitario
Problemas técnicos	45	45%	45	45%
Quejas de clientes	30	65%	75	20%
Errores de producción	25	75%	100	10%
Retrasos en entrega	15	90%	115	15%
Falta de capacitación	10	95%	125	5%
Otros	5	100%	130	5%

- Seleccionamos las 3 primeras columnas, y en "Insertar", elige "Histograma de Pareto"



- Ajusta las columnas y línea de acumulación según lo requieras.



Como en los gráficos anteriores se permite realizar todo tipo de personalizaciones al gráfico.



time to learn

¿Conoces nuestros programas en Data Science y Data Analytics?

MÁSTER EN DATA ANALYTICS

Aprenderás Matemáticas y Estadística, Python, SQL, Machine learning y Deep learning, Visualización de datos con Tableau y Big Data para convertirte un perfil clave en cualquier empresa tecnológica.

¡Más información!



MÁSTER EN DATA SCIENCE

Te formarás en Matemáticas y Estadística, Python, SQL, Excel, Power Bi, Visualización de datos y Big Data para convertirte un perfil clave en la toma de decisiones de cualquier empresa tecnológica.

¡Más información!



III. ERRORES COMUNES AL HACER UNA GRÁFICA EN EXCEL

Como todo en la vida, es fácil cometer errores, especialmente cuando estás aprendiendo. Aquí algunos consejos para evitarlos:

- No abrumes con información: A veces, menos es más. Si tu gráfico está demasiado saturado, será difícil de interpretar.
- Usa colores con prudencia: Los colores pueden mejorar o arruinar un gráfico. Asegúrate de que haya contraste y que los colores seleccionados sean agradables a la vista.

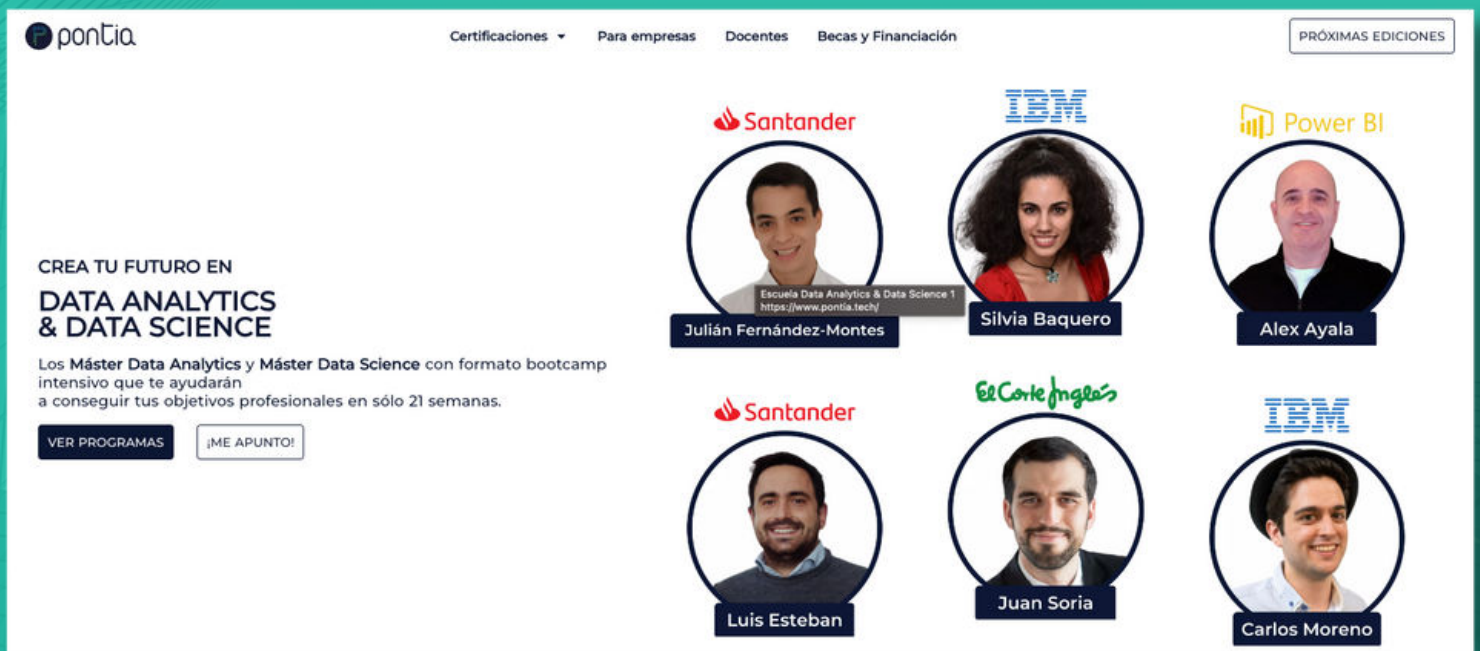
IV. CONCLUSIÓN: AHORA SABES CÓMO SE HACE UNA GRÁFICA EN EXCEL

Hacer gráficos en Excel no es una tarea de expertos. Con los pasos correctos y un poco de práctica, cualquiera puede dominar esta habilidad. No olvides que el objetivo principal es comunicar información de manera clara y eficiente.

Espero que esta guía haya aclarado tus dudas sobre cómo hacer gráficos en Excel. Y recuerda, si te apasionan los datos y su análisis, echa un vistazo a nuestros másteres de análisis de datos. ¡Hasta la próxima!

¡Esperamos que este recurso haya sido útil para ti en tu camino al aprendizaje con Excel! No es sencillo, pero con práctica y dedicación sabemos que podrás lograrlo.

Visita nuestra web: www.pontia.tech



The screenshot shows the Pontia website interface. At the top, there is a navigation menu with links for 'Certificaciones', 'Para empresas', 'Docentes', and 'Becas y Financiación'. A 'PRÓXIMAS EDICIONES' button is located in the top right corner. The main content area features a section titled 'CREA TU FUTURO EN DATA ANALYTICS & DATA SCIENCE'. Below this title, there is a description: 'Los Máster Data Analytics y Máster Data Science con formato bootcamp intensivo que te ayudarán a conseguir tus objetivos profesionales en sólo 21 semanas.' Two buttons are present: 'VER PROGRAMAS' and '¡ME APUNTO!'. The central part of the page displays six instructor profiles, each with a circular portrait and a nameplate. The profiles are arranged in two rows of three. The top row includes Julián Fernández-Montes (Santander), Silvia Baquero (IBM), and Alex Ayala (Power BI). The bottom row includes Luis Esteban (Santander), Juan Soria (El Corte Inglés), and Carlos Moreno (IBM). A small text box next to Julián Fernández-Montes's profile reads 'Escuela Data Analytics & Data Science 1 https://www.pontia.tech/'.

¡Ir a la web!

